



BADAN PENGELOLA PENDIDIKAN TINGGI NAHDLATUL ULAMA MADIUN
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA
(STAINU) MADIUN

Alamat : Jl. Jend. Sudirman No.08 Madiun Telp (0351) 2811531 Email: stainumadiun@gmail.com

SURAT EDARAN

Nomor : 135/PP/Int/075/VII/2025

PENGAJUAN CUTI DOSEN TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Assalamu'alakum Wr.wb

Salam hormat kami haturkan kepada seluruh Bapak/Ibu Dosen STAINU Madiun. Sehubungan dengan akan dimulainya Tahun Akademik 2025/2026, kami menginformasikan kepada seluruh dosen STAINU Madiun yang berencana untuk mengajukan cuti (baik cuti tahunan, cuti melahirkan, cuti sakit, maupun jenis cuti lainnya), agar segera mengajukan permohonan cuti sesuai dengan prosedur yang berlaku.

Adapun batas akhir pengajuan cuti adalah:

Hari/Tanggal : Rabu, 30 Juli 2025

Waktu : Pukul 16.00 WIB

Tempat Pengajuan : Silahkan Mengisi link berikut <https://forms.gle/4v8TByhTbXn3DpCd6> atau menghubungi Sub Bagian Kepegawaian STAINU Madiun (*Format Surat Permohonan bisa dilihat di halaman berikutnya dari Surat ini*)

Pengajuan cuti yang melebihi batas waktu tersebut tidak akan diproses, kecuali dalam keadaan darurat tertentu yang dapat dibuktikan secara resmi.

Bagi dosen yang **tidak mengajukan cuti** hingga batas waktu yang telah ditentukan, maka **dianggap bersedia melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan ketentuan dan kewajiban sebagai dosen aktif di STAINU Madiun.**

Demikian edaran ini disampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Wasalamu'alakum Wr.wb

Madiun, 24 Juli 2025
Ketua STAINU Madiun

Anwar Soleh Azarkoni, S.H.I, M.H



(template)

SURAT PERMOHONAN CUTI

Kepada
Yth. Ketua STAINU Madiun
di Tempat

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : [Nama Lengkap]
NIDN/NIY/NUPTK : [Nomor Induk Dosen Nasional/Khusus]
Jabatan Akademik : [Lektor/Asisten Ahli/dll]
Program Studi : [Contoh: Pendidikan Agama Islam]
Alamat Email : [Email Aktif]
No. HP/WA : [Nomor Aktif]

Dengan ini mengajukan permohonan cuti [Jenis Cuti, contoh: Cuti Tahunan/Cuti Melahirkan] terhitung mulai tanggal:

Mulai Cuti : [Tanggal Mulai Cuti]
Selesai Cuti : [Tanggal Selesai Cuti]

Adapun alasan pengajuan cuti adalah:

[Isi alasan secara ringkas dan jelas, misalnya: "keperluan keluarga", "melahirkan", "pemulihan kesehatan", dll.]

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan dokumen pendukung (jika ada, misal surat sehat, surat melahirkan, dll).

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan. Atas perhatian dan kebijaksanaan Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Madiun,.....
Hormat saya,

(tanda tangan)

[Nama Lengkap]
(NIDN/NIY/NUPTK)